

UBYTOVACÍ PORIADOK

1. Tento ubytovací poriadok vydaný spoločnosťou **Tatry mountain resorts, a.s.**, so sídlom Demänovská Dolina 72, 031 01 Liptovský Mikuláš, IČO: 31 560 636, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka č.: 62/L (ďalej len „spoločnosť TMR“ alebo len „prevádzkovateľ“), sa vzťahuje na poskytovanie ubytovacích a s tým súvisiacich služieb v ubytovacom zariadení Lake Garden Wellness Hotel TATRALANDIA**** (ďalej len „hotel“) a upravuje práva a povinnosti prevádzkovateľa a hostí ubytovaných v hoteli (ďalej len „zákazník“) od momentu nástupu zákazníka na pobyt v hoteli do jeho ukončenia. Ubytovací poriadok je zverejnený na internetovej stránke hotela www.tmrhotels.sk a umiestnený na recepcii hotela. Nástupom na pobyt a využívaním služieb v hoteli zákazník potvrdzuje, že bol s týmto ubytovacím poriadkom oboznámený a zaväzuje sa ho dodržiavať.
2. Rezervácia služieb sa riadi samostatnými Všeobecnými obchodnými podmienkami pre rezerváciu ubytovacích a súvisiacich služieb vydanými spoločnosťou Tatry mountain resorts, a.s., so sídlom Demänovská Dolina 72, 031 01 Liptovský Mikuláš, IČO: 31 560 636, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č. 62/L (ďalej len „VOP pre rezervácie“).
3. Hotel Lake Garden Wellness Hotel TATRALANDIA**** (ďalej už len „hotel“) môže ubytovať zákazníkov, ktorých riadne prihlási (ďalej aj len „hostia“ alebo jednotlivo „host“). Za týmto účelom sú hostia povinní predložiť príslušnému pracovníkovi hotela ihneď po príchode svoj občiansky preukaz, cestovný pas alebo iný platný doklad preukazujúci ich totožnosť (platí aj pre spolucestujúce plnoleté ale i neplnoleté deti). Recepcia vydá ihneď pri nástupe ubytovací preukaz, na ktorom bude názov hotela a ktorý obsahuje všetky dôležité informácie pre jeho pobyt.
4. Hotel si vyhradzuje právo odmietnuť ubytovanie hosta, ktorý trpí prenosnou chorobou, parazitickou infekciou alebo iným ochorením, ktoré by mohlo predstavovať zdravotné riziko pre zamestnancov hotela, alebo ostatných hostí.
5. Prevádzkovateľ ubytuje hosta v deň nástupu na pobyt podľa potvrdenej rezervácie od 15:00 hod. (check-in), pokiaľ v potvrdení nie je uvedený iný čas nástupu alebo podmienky a cena za skorý nástup na pobyt (early check-in). Skorý check-in je možný len po predchádzajúcom nahlásení hosta a potvrdení prevádzkovateľom; v deň príchodu bez predchádzajúceho nahlásenia nie je možné skoré ubytovanie. Úhrada za skorý check-in je stanovená nasledovne: od 10:00 hod. – 40 €/izba, od 12:00 hod. – 30 €/izba. Ak host' nenastúpi na pobyt najneskôr do 24:00 hod. a predtým neinformuje prevádzkovateľa o neskoršom príchode, prevádzkovateľ je oprávnený poskytnúť izbu iným hostom. V takom prípade host' nemá nárok na vrátenie zaplatenej ceny pobytu, ani na inú finančnú či nefinančnú náhradu, náhradné plnenie alebo náhradu škody. V prípade neuhradenej zálohy za ubytovanie je prevádzkovateľ povinný rezervovať izbu najneskôr do 18:00 hod. v deň príchodu. Po tomto čase môže izbu poskytnúť iným hostom, pričom host' nemá nárok na finančnú či nefinančnú náhradu, náhradné plnenie ani náhradu škody. Pri check-in recepcný oboznámi hosta so základnými informáciami o pobyte, poskytovaných službách a pravidlách prevádzky hotela.
6. Host' môže využívať izbu v čase dohodnutom s hotelom, teda **od 15:00 hod. dňa príchodu** do 10:00 hod. posledného dňa pobytu. Host' je povinný izbu opustiť najneskôr do 10:00 hodiny, v posledný deň pobytu. V prípade potreby môže najneskôr jednu hodinu pred plánovaným odchodom požiadať recepciu o neskorší odchod (late check-out) za doplatok, pričom na neskorší odchod nemá automaticky nárok a hotel ho umožní len ak to kapacitné a prevádzkové možnosti dovoľujú a po úhrade poplatku, o ktorom recepcia hosta informuje. Cena za predĺženie pobytu do 12:00 hod. je 30 €/izba, do 14:00 hod. 50 €/izba. Ak host' pobyt neukončí ani do 14:00 hod. a nepožiada o late check-out, hotel je oprávnený účtovať

- poplatok za nasledujúcu noc, alebo vystahovať veci hosťa z izby a uskladniť ich na jeho náklady.
7. Ak hosť požiada o predĺženie pobytu, hotel môže žiadosti vyhovieť len v prípade, že to umožňujú kapacitné a prevádzkové možnosti hotela. Na predĺženie pobytu hosť nemá automaticky nárok. Ak je predĺženie možné, hosť je povinný uhradiť cenu ubytovania za predĺženie pobytu vopred na recepcii hotela hotovosťou alebo platobnou/kreditnou kartou. Počas predĺženia pobytu môže byť hosť ubytovaný v inej izbe, než ktorú využíval počas pôvodného pobytu, a je povinný presťahovať sa do tejto izby podľa inštrukcií recepcie v prvý deň predĺženého pobytu.
 8. V prípade výnimočných okolností môže hotel hosťovi poskytnúť iné ubytovanie, než bolo pôvodne dohodnuté, pričom nové ubytovanie nebude podstatne odlišné od pôvodnej rezervácie.
 9. Ak má hosť záujem byť ubytovaný v konkrétnej izbe, môže o to požiadať e-mailom recepciu hotela najneskôr 48 hodín pred začiatkom pobytu. Hotel sa bude snažiť žiadosti vyhovieť, avšak garancia konkrétnej izby závisí od aktuálnych kapacitných a prevádzkových možností hotela. V prípade, že hotel z prevádzkových dôvodov nemôže žiadosti vyhovieť, hosť nemá nárok na náhradu ani kompenzáciu. Za garantovanie konkrétnej izby si hotel účtuje poplatok vo výške 40 € za izbu a pobyt.
 10. V prípade ak hosť nevyužije rezervované a uhradené služby z akýchkoľvek dôvodov na strane zákazníka alebo bez uvedenia dôvodov v celom rozsahu (predčasný odchod z pobytu, neskorší dátum nástupu na pobyt...), nevzniká hosťovi právo na akúkoľvek finančnú či nefinančnú náhradu, náhradné plnenie alebo náhradu škody.
 11. Pri vstupe do hotelovej izby si hosť vo vlastnom záujme prekontroluje stav zariadení a ich funkčnosť a prípadné vady alebo nedostatky ihneď oznámi recepcii hotela. Ak tak neurobí a neskôr vznikne škoda alebo porucha, hotel bude predpokladať, že ju hosť spôsobil.
 12. V hotelovej izbe nie je povolené používať vlastné elektrické spotrebiče, s výnimkou elektrických spotrebičov slúžiacich na osobnú hygienu (holiaci strojček, depilátor, a pod.) a nabíjačky na mobilné telefóny alebo tablety alebo notebooky.
 13. V žiadnych priestoroch hotela (hotelové izby, spoločné priestory, reštaurácia, lobby bar, a pod.) nie je povolené bez súhlasu riaditeľa alebo prevádzkového manažéra hotela robiť akékoľvek zmeny na zariadení, vybavení, ani zásahy do elektrickej alebo akejkoľvek inej inštalácie, či premiestňovať zariadenie.
 14. Všetky priestory hotela, vrátane izieb, balkónov, terás, wellness a Nature Parku, sú nefajčiarske. Fajčenie a používanie elektronických cigariet (vapovanie) je povolené iba vo vyhradenom vonkajšom priestore pred vchodom do hotela
 15. Všetky priestory hotela, vrátane izieb, balkónov, terás, wellness a Nature Parku, sú **nefajčiarske**. Porušenie zákazu fajčenia alebo používania elektronických cigariet (vaping) bude sankcionované poplatkom 100 €, ktorý je hosť povinný uhradiť pri check-oute. Ak porušenie spôsobí škodu na majetku hotela alebo prevádzkovateľa, prípadne ujmu na zdraví hostí či zamestnancov, je hosť povinný túto škodu nahradiť v plnom rozsahu a uhradiť ju najneskôr pri ukončení pobytu alebo v lehote určenej hotelom. Hotel si vyhradzuje právo neumožniť hosťovi odchod z izby pred úhradou vzniknutej škody.
 16. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené ponechať deti do 10 rokov samé v hotelovej izbe alebo v iných priestoroch hotela bez dozoru zákonného zástupcu, alebo inej osoby staršej ako 18 rokov, ktorú zákonný zástupca písomne poveril.
 17. Z hygienických a bezpečnostných dôvodov **nie je v hoteli povolené ubytovanie psov** ani iných zvierat. V prípade porušenia tohto pravidla je prevádzkovateľ oprávnený účtovať pokutu 60 € za každú noc a zároveň môže hosťovi so zvieratou odmietnuť ubytovanie alebo okamžite ukončiť jeho pobyt. V takomto prípade nevzniká hosťovi právo na akúkoľvek náhradu škody ani na finančné či nefinančné plnenie zo strany hotela.
 18. **Nočný kľud v hoteli je stanovený od 22:00 do 06:00 hod.** Hosť počas tejto doby nesmie svojim správaním rušiť ostatných hostí, a to vrátane hlasnej televízie, hlučného rozprávania, spevu či hlasných rozhovorov na chodbách, terasách a tiež vo všetkých iných spoločných priestoroch. Spoločenské akcie (oslavy, svadby a pod.) po 22:00 hod., môžu byť organizované s predchádzajúcim súhlasom riaditeľa hotela alebo jeho zástupcu.
 19. Vo všetkých priestoroch hotela je zakázané bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa vykonávať akékoľvek činnosti, ktoré by mohli neprimerane obťažovať ostatných hostí, napríklad nadmerným hlukom, zápachom, dymom alebo iným spôsobom.

20. Hotelová recepcia a priestory Lobby baru sú určené na príjem návštev hostí ubytovaných v hoteli. Návštevy v hotelovej izbe sú povolené len so súhlasom recepcie, po zapísaní do knihy návštev a výlučne mimo času nočného kludu.
21. Host' je povinný zanechať hotelovú izbu v stave, v akom ju prevzal na začiatku pobytu. Pred odchodom je potrebné zhasnúť svetlá, zatvoriť okná, vypnúť elektrospotrebiče, zastaviť vodu a umyť a odložiť použitý riad. V prípade, že tieto povinnosti nesplní, môže mu byť účtovaný poplatok za upratovanie vo výške 50 €. Host' je povinný zavrieť dvere izby a odovzdať čipy a karty na recepcii. Ak host' spôsobí škodu alebo zmení stav hotelovej izby, je povinný o tom informovať recepciu pred skončením pobytu a zabezpečiť uvedenie izby do pôvodného stavu na vlastné náklady, inak je povinný prevádzkovateľovi uhradiť všetky náklady spojené s uvedením izby do pôvodného stavu.
22. V prípade straty čipu je host' povinný nahlásiť stratu čo najskôr na infocentre Vodného parku Tatralandia alebo Bešeňová, alebo na recepcii hotela. Za stratený čip si hotel účtuje poplatok 20 € plus úhradu za služby, ktoré boli čipom už čerpané, vrátane služieb, ktoré mohli byť využité iným hosťom, ak ním bol čip nájdený.
23. Host' zodpovedá za škodu spôsobenú svojím konaním alebo konaním osôb, za ktoré zodpovedá, na majetku hotela alebo prevádzkovateľa, ako aj na živote, zdraví alebo majetku zamestnancov prevádzkovateľa či iných hostí. Host' je povinný takto vzniknutú škodu nahradiť v súlade s platnými právnymi predpismi.
24. Pri náhlom zhoršení zdravotného stavu, chorobe alebo zranení je host' povinný okamžite kontaktovať recepciu hotela, pričom v prípade maloletého dieťaťa túto povinnosť plní jeho zákonný zástupca alebo zodpovedná osoba. Recepcia zabezpečí privolanie prvej pomoci, pričom všetky náklady s tým spojené nesie host'.
25. Hoteloví zamestnanci môžu vstupovať do hotelovej izby na účely upratovania, doplnenia izbových doplnkov, odstránenia poruchy, poskytnutia neodkladnej zdravotnej pomoci alebo v prípade podozrenia z porušovania ubytovacieho poriadku či ohrozenia majetku hotela, zdravia alebo života hostí či zamestnancov. Pri vstupe do izby sú zamestnanci vždy označení rovnošatou, menovkou a názvom hotela.
26. Upratovanie izieb a výmena froté sa vykonáva denne v čase od 8:00 do 15:00 hod., mimo tohto času len po predchádzajúcej dohode s recepciou hotela. Upratovanie nezahŕňa čistenie kuchynky ani umývanie riadov. Ak si host' nepraje byť rušený, je povinný použiť označenie „nerušiť“ a umiestniť ho na dvere izby z vonkajšej strany. Pri nevyužití „zeleného programu“ hotela sa uteráky a osušky vymieňajú len, ak sú umiestnené v kúpeľni na zemi. Postelňa bielizeň sa vymieňa po každej druhej noci pobytu. Ak sú na lôžku osobné veci hosta, bielizeň sa nevymieňa. Požiadavka na častejšiu výmenu hotelovej bielizne je možná za príplatok podľa platného cenníka hotela.
27. Vstup do Lobby baru, reštaurácie, detského kútika a English klubu je v plavkách zakázaný. Počas podávania večere je host' povinný dodržiavať v reštaurácii dress code casual.
28. Cenník služieb za prechodné ubytovanie a za všetky doplnkové služby je hosťovi k dispozícii na nahliadnutie na recepcii hotela.
29. Host' je povinný uhradiť cenu za ubytovanie a poskytnuté služby podľa platného cenníka pred nástupom na pobyt. Úhrada sa realizuje pri predložení účtu.
30. Ak host' využije vstup do Vodného parku Tatralandia v deň odchodu a použije hotelový čip, je povinný zložiť zálohu v hotovosti, za zapožičané čipy vo výške 100 € alebo ekvivalent v PLN (400 PLN) či CZK (3000 CZK). Záloha bude hosťovi vrátená pri odovzdaní čipov späť na recepcii hotela.
31. Host' je povinný zabezpečiť svoje cennosti. Prevádzkovateľ hotela zodpovedá za stratu alebo poškodenie vnesených alebo odložených cenností do výšky 332 € (súhrnná suma za všetky odložené alebo vnesené cennosti počas jedného pobytu), a to iba v prípade, že boli prevzaté prevádzkovateľom do úschovy. Ak si host' želá vyššiu úroveň ochrany, môže požiadať o úschovu cenností na recepcii hotela, ak to prevádzkové možnosti hotela umožňujú. Host' je povinný informovať sa o tejto možnosti pri príchode na pobyt alebo kedykoľvek počas pobytu. V prípade, že host' nevyužije túto možnosť a dôjde k strate alebo poškodeniu cenností, zodpovednosť hotela je obmedzená na uvedenú sumu. Za úschovu sa nepovažuje uloženie cenností do trezoru v hotelovej izbe.
32. Prevádzkovateľ zodpovedá za škody vzniknuté hosťovi počas pobytu v hoteli v zmysle príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
33. Nároky zo zodpovednosti prevádzkovateľa za

škodu je hosť povinný uplatniť si v lehotách a spôsobom ustanovenými príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.

34. Zabudnuté alebo stratené osobné veci hotelových hostí sa uchovávali ako straty a nálezy hotela. Hosť je povinný o zabudnutej alebo stratenej veci informovať hotel čo najskôr, najneskôr však do 24 hodín po ukončení pobytu, a to telefonicky aj e-mailom. Hotel vyvinie maximálne úsilie na jej nájdenie a o výsledku informuje hosta. Nájdené veci bude hotel na požiadanie zasielať na domácu adresu hosta, výlučne na jeho náklady, alebo uchovávať maximálne 3 mesiace. Po uplynutí tejto doby budú veci zlikvidované. Potraviny a drogeria budú pri nájdení z hygienických dôvodov okamžite zlikvidované.
35. Sťažnosti hostí a prípadné návrhy na zlepšenie činnosti hotela prijíma vedenie hotela prostredníctvom recepcie.
36. Recepčia vydáva vstupy do Vodného parku Tatralandia výlučne hosťom, ktorí sú ubytovaní a riadne zapísaní v hotelovom systéme, a len v rámci pobytového balíka. Kombinovanie zliav nie je možné. Vstupy zakúpené cez tretie strany (predajný systém Gopass, zľavové portály, kódy, sezónne lístky) sú jednorazové a čerpať sa dajú len prostredníctvom hlavnej pokladne Vodného parku. Každý hotelový čip je viazaný na meno hosta a jeho hotelový účet a umožňuje čerpať služby v areáli Vodného parku aj vo všetkých stravovacích zariadeniach areálu. Hosť je počas pobytu zodpovedný za svoj čip, a v prípade jeho straty musí bezodkladne kontaktovať recepciu hotela. Hotel nenesie zodpovednosť za zneužitie čipu v prípade jeho straty alebo odcudzenia. Za stratu čipu účtuje hotel poplatok 20 €/čip. Hosť je povinný pri platbách čipom kontrolovať účet a prípadné nezrovnalosti bezodkladne reklamovať. Čerpanie služieb prostredníctvom čipu je limitované do výšky 300 €/čip.
37. Ubytovaní hostia majú počas jedného dňa možnosť vstúpiť buď do Keltského saunového sveta vo Vodnom parku Tatralandia, alebo do Hotelového saunového sveta. Tento vstup je jednorazový a platný maximálne 3 hodiny. Každý ďalší vstup do rovnakého alebo iného saunového sveta v ten istý deň je spoplatnený podľa platného cenníka.
38. Cena vstupu do Keltského saunového sveta je zverejnená na webovej stránke

www.tatralandia.sk

39. Cena vstupu do Hotelového saunového sveta je k dispozícii na recepcii hotela.
40. Poplatok za dodatočný vstup sa automaticky zaúčtuje na hotelový čip hosta. Počas prevádzkovej doby Keltského aj Hotelového saunového sveta je vstup povolený len deťom od 6 rokov (vrátane), v sprievode osoby staršej ako 18 rokov. Deti do 12 rokov môžu vstúpiť len do 17:00 hod.. Návštevný poriadok Keltského saunového sveta je dostupný na webovej stránke Vodného parku Tatralandia. Hosť je povinný dodržiavať pravidlá bezpečnosti, hygieny a návštevného poriadku a zodpovedá za škody spôsobené svojím konaním alebo konaním osôb, za ktoré nesie zodpovednosť.
41. Wellness hotela Lake Garden Wellness Hotel TATRALANDIA**** je prístupný výlučne hosťom hotela v čase od 15:00 hod. do 21:00 hod.
42. Čistenie detského bazéna prebieha každý deň mimo prevádzkovej doby.
43. Prevádzka hotela je závislá od rozhodnutia prevádzkovateľa. Informácie o aktuálnych ponukách produktov a služieb, ako aj prípadných obmedzeniach prevádzky hotela sú dostupné na internetovej stránke hotela Lake Garden Wellness Hotel TATRALANDIA****. Informácie o aktuálnych ponukách produktov a služieb, cenníky ako aj prípadné obmedzenia prevádzky Vodného parku Tatralandia sú dostupné na internetovej stránke vodného parku www.tatralandia.com.
44. Hosť nemá nárok na náhradu škody, zľavu z ceny pobytu, ani na akúkoľvek inú finančnú či nefinančnú kompenzáciu v prípade, že z prevádzkových alebo technických dôvodov na strane prevádzkovateľa TMR nie je možné poskytnúť služby v plnom rozsahu. Týka sa to najmä situácií, ako sú dočasné obmedzenia prevádzky wellness a spa centra, výluky bazénov alebo saun, zvýšený hluk spôsobený konaním svadiieb, firemných podujatí či iných akcií v priestoroch hotela alebo Vodného parku Tatralandia.
45. Podrobné informácie o podmienkach a postupe uplatnenia reklamácie (t. j. uplatnenia práv zo zodpovednosti prevádzkovateľa za vady poskytovaných služieb) vrátane údajov o mieste a spôsobe podania reklamácie sú uvedené v Reklamačnom poriadku hotela. Tento poriadok je zverejnený na internetovej stránke hotela a zároveň k dispozícii na recepcii hotela.
46. Informácie týkajúce sa ochrany osobných údajov sú uvedené v Zásadách ochrany súkromia a spracúvania osobných údajov TMR Group

a sú uverejnené na internetovej stránke www.tmr.sk/o-nas/gdpr/

47. Prevádzkovateľ je oprávnený tento ubytovací poriadok zmeniť, pričom takáto zmena je voči hosťom účinná odo dňa zverejnenia zmeneného znenia ubytovacieho poriadku na internetovej stránke hotela Lake Garden Wellness Hotel TATRALANDIA****. Pre pobyt hosťa je rozhodujúce znenie ubytovacieho poriadku platné a účinné ku dňu nástupu hosťa na pobyt.
48. Host' je povinný dodržiavať všetky ustanovenia tohto ubytovacieho poriadku a riadiť sa pokynmi pracovníkov hotela. Ak host' poruší tieto pravidlá, nedodržiava pokyny personálu, poškodzuje alebo ohrozuje majetok prevádzkovateľa, zdravie, život či majetok zamestnancov alebo iných hostí, alebo ak napriek výstrahe hrubo porušuje dobré mravy, zasahuje do dobrej povesti hotela, jeho zamestnancov či hostí, má prevádzkovateľ právo odstúpiť od zmluvy o ubytovaní a hosťa z hotela vykázať. V takomto prípade host' nemá nárok na vrátenie zaplatenej ceny za pobyt ani na akúkoľvek finančnú či nefinančnú kompenzáciu alebo náhradu škody. Prevádzkovateľ je zároveň oprávnený odmietnuť ubytovanie hosťa už pri prihlásení, ak sa host' správa nevhodne, agresívne, porušuje dobré mravy, ohrozuje alebo poškodzuje majetok, zdravie či život iných osôb alebo znižuje dobré meno hotela. Ani v tomto prípade host' nemá právo na vrátenie zaplatenej ceny za pobyt ani na inú formu náhrady. Ak host' aj napriek upozorneniu hrubo porušuje svoje povinnosti, dobré mravy alebo tento ubytovací poriadok, je povinný uhradiť prevádzkovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každé jednotlivé porušenie. Uhradením pokuty nie je dotknuté právo prevádzkovateľa požadovať náhradu škody na majetku, zdraví alebo živote osôb. V prípade, že sa prevádzkovateľ z dôvodu správania hosťa porušujúceho dobré mravy, zmluvu o ubytovaní alebo tento poriadok musí obrátiť na bezpečnostnú službu alebo orgány činné v trestnom konaní, host' je povinný uhradiť všetky s tým súvisiace náklady, ktoré tým prevádzkovateľovi vzniknú.
49. Tento ubytovací poriadok sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Všetky právne vzťahy týmto ubytovacím poriadkom neupravené sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

50. Pokiaľ niektoré z ustanovení tohto ubytovacieho poriadku je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevynútiteľným, nedotýka sa takáto neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť platnosti a účinnosti ostatných ustanovení tohto ubytovacieho poriadku.

51. Tento ubytovací poriadok sa vzťahuje na úpravu práv a povinností počas pobytu zákazníka v hoteli. Ak obchodné podmienky, alebo poriadky vzťahujúce sa k jednotlivým službám poskytovaných v hoteli (napr. wellness, vodný park, masáže, reštauračné zariadenia...) obsahujú odlišnú úpravu ako tento ubytovací poriadok, sú rozhodujúce ustanovenia osobitných podmienok a ustanovenia osobitných podmienok majú prednosť pre ustanoveniami tohto ubytovacieho poriadku. V otázkach neupravených osobitnými podmienkami platia ustanovenia tohto ubytovacieho poriadku.

Tento ubytovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01. 12. 2025.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 31. 11. 2025

Ludmila Buvalová

riaditeľka hotela

Lake Garden Wellness Hotel Tatralandia****

Cenník škôd spôsobených hosťom

Strata alebo poškodenie nasledovného inventáru. Poplatok je uvedený za 1 ks s DPH.

Inventár	Cena s DPH
Lampa	150 €
Vankúš, paplón	90 €/ks
Uterák, osuška	20 €/ks
Záclona, záves	200 €/ks
Zrkadlo	200 €
Kuchynský inventár	15 €/ks
Rychlovarná kanvica	30 €/ks
Dvojplatnička	200 €
Mikrovlnná rúra	100 €
Umývačka riadu	500 €
Hasiaci prístroj	50 €
Strata čipu/karty	20 €
Televízor	400 €
Sprchový kút	800 €
Kúpeľňové batérie	300 €
Hotelová sanita	300 €
Ostatný nábytok	500 €
Rušenie nočného pokoja	100 €
Upratanie nadmerne znečistenej izby, alebo priestorov hotela	100 €

- Škody neuvedené v cenníku, napr. poškodenie inventáru sa riešia a oceňujú zodpovedným pracovníkom hotela individuálne, podľa rozsahu spôsobenej škody.
- Tento cenník je platný ako podklad ku platným Všeobecným obchodným podmienkam.
- Na vyžiadanie vystaví ubytovacie zariadenie hosťovi škodový protokol.
- Ceny v cenníku sú platné od 1. 12. 2025